

İTÜ MADEN FAKÜLTESİ  
JEOLOJİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

2017 YILI  
JEOLOJİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ FAALİYET RAPORU

## İÇİNDEKİLER

<b>BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU</b> .....	3
<b>I- GENEL BİLGİLER</b> .....	4
A) ÖZGÖREV VE ÖZGÖRÜŞ.....	4
B) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
C) BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER .....	5
<b>1- FİZİKSEL YAPI</b> .....	6
<b>2- ÖRGÜT YAPISI</b> .....	8
<b>3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR</b> .....	9
<b>4- İNSAN KAYNAKLARI</b> .....	10
<b>5- SUNULAN HİZMETLER</b> .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
<b>6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ</b> .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
D) DİĞER HUSUSLAR.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>II- AMAÇ VE HEDEFLER</b> .....	20
A) BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	21
B) TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER .....	21
C) DİĞER HUSUSLAR.....	21
<b>III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b> .....	21
A- MALİ BİLGİLER.....	21
<b>1- Bütçe Uygulama Sonuçları</b> .....	22
<b>2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar</b> .....	23
<b>3- Mali Denetim Sonuçları</b> .....	23
<b>4- Diğer Hususlar</b> .....	23
B- PERFORMANS BİLGİLERİ .....	23
<b>1- Faaliyet ve Proje Bilgileri</b> .....	23
<b>2- Performans Sonuçları Tablosu</b> .....	26
<b>3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi</b> .....	26
<b>4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi</b> .....	27
<b>5- Diğer Hususlar</b> .....	27
<b>IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b> .....	27
A- ÜSTÜNLÜKLER.....	27
B- ZAYIFLIKLAR.....	27
C- DEĞERLENDİRME.....	27
<b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER</b> .....	28

## **BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU**

İ.T.Ü. Jeoloji Mühendisliği Bölümü, toplam 22 Prof.Dr., 5 Doç.Dr., 6 Yrd.Doç.Dr., 1 Öğretim Görevlisi, 20 Arş.Gör. ve 1 Uzman kadrosu ile 2017 yılı içerisinde eğitim ve araştırma faaliyetlerini başarı ile yürütmüştür. Bölüm kadrolarında bulunan akademik personelin yürütmüş olduğu proje ve araştırmalar ulusal ve uluslararası toplantılarda sunulurken tartışmaya açılmış ve bilimsel dergilerde yayımlanmıştır. Lisans ve lisansüstü eğitimde sanayi ve bilime katkı sağlayabilen, kendisini sürekli geliştiren, güncel teknolojiye hakim, çevreye, topluma ve etik değerlere saygılı, yaratıcı ve girişimci genç bilim adamı ve mühendislerin yetiştirilmesine büyük önem verilmiştir.

Jeoloji Mühendisliği Bölümü 2017 yılı faaliyet raporunun detayları aşağıda sunulmaktadır.

Gereğini bilgilerinize saygılarımla arz ederim.

**Prof.Dr. Sezai Kırıkoğlu**

**Bölüm Başkanı**

## I- GENEL BİLGİLER

### A) ÖZGÖREV VE ÖZGÖRÜŞ

#### Özgörev

Jeoloji Mühendisliği Bölümü'nün başlıca görevi, ulusal ve uluslararası düzeyde etkin, kendisini sürekli geliştirebilen, teknolojiye hakim, çevreye, topluma ve etik değerlere saygılı, yaratıcı ve girişimci mezunlar yetiştirmesini sağlayacak bir eğitim kalitesini sağlamaktır.

Yerbilimleri ve mühendisliğe uluslararası düzeyde katkıda bulunacak araştırmalar yapmak, bu araştırmaları yapacak kadroları yaratmak ve geliştirmek bölümün diğer görevleri arasında yer alır. Bu amaçla Yüksek Lisans ve Doktora eğitim programlarının sürekli güncellenmesi, küresel gelişmelerin takip edilip daha da ileriye gidilmesi hedeflenmektedir. Sürekli geliştirilecek yaratıcı ve girişimci araştırmacı kadrosunu desteklemek ve onlar için gerekli araştırma altyapısının oluşturulması kaçınılmaz gerekler ve bölüm vazifleridir.

Jeoloji Mühendisliği Bölümü, bu amaçlar uğrunda 2547 sayılı yasa ile tanımlanan görev, sorumluluk ve yetkiler çerçevesinde hareket etmektedir.

#### Özgörüş

Jeoloji Mühendisliği Bölümü, uluslararası düzeyde yerbilimleri ve mühendislikte önder çalışmaların odağı olmayı hedeflemektedir.

### B) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Jeoloji Mühendisliği Bölümü, Resmi Gazete'nin 06.11.1981 gün ve 17506 sayısında yayımlanmış olup 04.11.1981 yılında kabul edilmiş olan 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun,

- (17/8/1983–2880/1 md. ile değişik) **3. maddesi**'nin "**k**" bendinde verilen tanıma uygun olarak amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün teşkil eden, birbirini tamamlayan bilim dallarından oluşan, İ.T.Ü. Maden Fakültesi'nin bir eğitim, öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama birimidir;
- **4. maddesi**'nde belirtilen "Yüksek Öğretimin Amaçları"na uyarak faaliyet gösterir ;
- **5. maddesi**'nde belirtilen "Yüksek Öğretimin Ana İlkeleri" doğrultusunda faaliyetlerini plânlar, programlar ve düzenler ;
- **12. maddesi**'nde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür ;
- **21. maddesi**'nde belirtildiği gibi yapılanır ve yönetilir ;
- **22. maddesi**'nde, (17/8/1983–2880/14 md. ile değişik) **31. maddesi**'nde ve (17/8/1983–2880/16 md. ile değişik) **33. Maddesi**'nde belirtilen görevleri öğretim elemanlarının yerine getirmelerini sağlar ;

- **42. maddesi'**nde belirtildiği gibi bilimsel olarak denetlenir ;
- **11. ve 12. bölüm'**lerinin ilgili maddelerine ve bu bölümlerde anılan yönetmeliklere uyarak diğer faaliyetlerini plânlara, programlara, düzenlere ve uygular.

## **C) BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER**

### **Tarihçe**

Ülkemizde ilk Jeoloji Mühendisliği eğitimi, İTÜ Maden Fakültesi'nin Maçka'daki tarihi binasında 1960-1961 akademik yılında başlamıştır. İTÜ Jeoloji Mühendisliği Bölümünde başlangıçtan 1973-74 ders yılına kadar 5 yıllık öğrenim sonucunda ülkemizin ilk "Jeoloji Yüksek Mühendisleri" mezun edilmiştir. Bu tarihten sonra lisans ve yüksek lisans öğretimleri ayrı ayrı yürütülmektedir.

Kuruluşundan bu yana geçen 50 yıl içinde Ülkemize sayıları binlerle ifade edilen yüksek mühendis ve mühendis kazandırılmıştır. Aynı zaman dilimi içinde öğretim üyelerimiz ile sadece İTÜ'deki öğretime değil, Ülkemizin diğer üniversitelerinin ilgili bölümlerindeki öğretime de anlamlı katkılarda bulunulmuştur.

1961 – 2011 yılları arasında, seçkin akademisyenlerimizin ve mezunlarımızın nitelikli, özgün bilimsel araştırmaları ve mesleki çalışmaları ile Türkiye jeolojisinin, özellikle depremselliğinin dünyaya tanıtılmasında, yeraltı zenginliklerimizin değerlendirilmesinde ve mühendislik projelerinin başarı ile uygulanmasında öncülük edilmiştir.

### **Mevzuat**

İ.T.Ü. Jeoloji Mühendisliği Bölümü'nün kuruluşuna ve faaliyetlerine ilişkin temel mevzuatta 2017 yılı içinde herhangi bir değişiklik olmamıştır ve yakın bir gelecekte de bu mevzuatta herhangi bir değişiklik düşünülmemektedir.

## 1- FİZİKSEL YAPI

Birim kapalı alanı ( m <sup>2</sup> )	
Yerleşkesi	Kapalı alan
Maden Fakültesi, Jeoloji Müh. Bölümü	2879
<b>Toplam</b>	

## Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Alan (m <sup>2</sup> )	Sayısı (Adet)
Derslik	1894	15
Bilgisayar Lab.	287	2
Diğer Lab.	4965	19
<b>Toplam</b>	7146	46

## Sosyal Alanlar

Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar			
	Sayısı	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )	Kapasitesi (kişi)
Yemekhane			
Kantin			
Kafeterya			
<b>Toplam</b>			

Misafirhaneler					
	Sayısı	Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	Kapasitesi/Kişi		Toplam
			Kız	Erkek	
Misafirhaneler					
Öğrenci Evi					
<b>Toplam</b>					

Öğrenci Yurtları					
Yurt adı	Oda Sayısı	Kapalı Alan m <sup>2</sup>	Kapasitesi/Kişi		Toplam
			Kız	Erkek	
<b>Toplam</b>					

(Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca ayrıntılı olarak doldurulacaktır.)

<b>Spor Alanları</b>		
Tesis adı	Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	Açık Alan (m <sup>2</sup> )
<b>Toplam</b>		
<i>(Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Beden Eğitimi Bölümünce ayrıntılı olarak doldurulacaktır.)</i>		

<b>Toplantı/ Konferans Salonları</b>			
	Sayı	Alan (m <sup>2</sup> )	Kapasite (kişi sayısı)
Toplantı Salonu	3	150	70
Konferans Salonu	1	125	35
<b>Toplam</b>	4	275	105

<b>Eğitim ve Dinlenme Tesisleri</b>		
Tesis Adı	Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	Açık Alan (m <sup>2</sup> )
<b>Toplam</b>		

<b>Öğrenci Kulüpleri</b>	
Kulüp Adı	Üye Sayısı
Jeoloji Müh. Kulübü	50
Doğa Tarihi Kulübü	
<b>Toplam</b>	
<i>(Beden Eğitimi Bölümü ve KSB tarafından ayrıntılı olarak doldurulacaktır.)</i>	

## Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği	Sayı	Alan (m <sup>2</sup> )
<b>Toplam</b>		

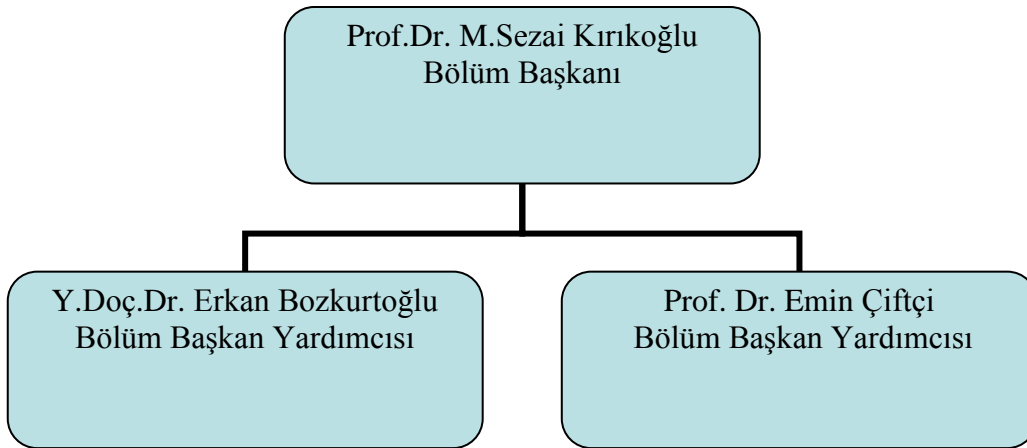
## Hizmet Alanları

Akademik-İdari Personel Hizmet Alanları			
	Kapalı alan (m <sup>2</sup> )	Sayısı	Kullanan sayısı
Akademik Personel Çalışma Ofisi			
İdari Personel Çalışma Ofisi	55	2	1
<b>Toplam</b>			

Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları		
	Sayı	Alan (m <sup>2</sup> )
Ambar		
Arşiv	2	52,25
Atölye		
<b>Toplam</b>	2	52,25

Sağlık Alanları		
	Sayı	Alan (m <sup>2</sup> )
Sağlık Alanı		

## 2- ÖRGÜT YAPISI





### 3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Yazılım ve Bilgisayarlar	Sayısı
Yazılımlar	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1
<b>Toplam</b>	<b>3</b>

Kütüphane Kaynakları	Sayısı
Kitap Sayısı	72
Basılı Periyodik Yayın Sayısı	75
Elektronik Yayın Sayısı	-
Optik Yayın Sayısı	-
Diğerleri (TEZ)	224
<b>Toplam</b>	<b>371</b>
<i>(Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığınca ayrıntılı şekilde hazırlanacaktır. )</i>	

### Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	Sayısı
Projeksiyon	3
Slayt makinesi	1
Tepegöz	2
Episkop	0
Barkot Okuyucu	0
Baskı makinesi	0
Fotokopi makinesi	0
Faks	1
Fotoğraf makinesi	1
Kameralar	0
Televizyonlar	1
Tarayıcılar	1
Müzik Setleri	0
Mikroskoplar (Stereo+Pol)	25
DVD ler	0
<b>Toplam</b>	<b>34</b>

## 4- İNSAN KAYNAKLARI

### Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	22	4		22	
Doçent	5	5		5	
Yrd. Doçent	6	5		6	
Öğretim Görevlisi	1	-		1	
Okutman					
Çevirici					
Eğitim- Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi	20	11		20	
Uzman	1	-		1	
<b>Toplam</b>	<b>55</b>	<b>25</b>		<b>54</b>	

31/12/2017 tarihi itibarı ile verileri içermesi gerekmektedir.

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	Rusya Federasyonu	Jeoloji Mühendisliği Böl.
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
<b>Toplam</b>		<b>1</b>

31/12/2017 tarihi itibarı ile verileri içermesi gerekmektedir.

### Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör		
Doçent	1	İstanbul Ticaret Üniv. (Ders bazında)
Yrd. Doçent	1	Mimar Sinan (Ders bazında)
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
<b>Toplam</b>	<b>2</b>	

31/12/2017 tarihi itibarı ile verileri içermesi gerekmektedir.

### Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent	Jeoloji Müh. Böl.	İ.Ü. Mühendislik Fak.
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
<b>Toplam</b>	<b>1</b>	

31/12/2017 tarihi itibarı ile verileri içermesi gerekmektedir.

### Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı

Profesör	1
Doçent	
Yrd. Doçent	
Öğretim Görevlisi	
Uzman	
Okutman	
Sanatçı Öğrt. Elm.	
Sahne Uygulamacısı	
<b>Toplam</b>	<b>1</b>

31/12/2017 tarihi itibarı ile verileri içermesi gerekmektedir.

### Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	3	5	8	2	13	21
Yüzde						

	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör	5	17	22
Doçent	0	5	5
Yrd. Doçent	2	4	6
Öğretim Görevlisi	0	1	1
Okutman			
Çevirici			
Eğitim- Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi	11	9	20
Uzman	1		1
<b>Toplam</b>	<b>19</b>	<b>36</b>	<b>55</b>
<b>Yüzde</b>			

### İdari Personel

#### İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)

	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	2		2
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı	11		11
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizm.Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
<b>Toplam</b>	<b>13</b>		<b>13</b>

31/12/2017 tarihi itibarı ile verileri içermesi gerekmektedir.

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	1	1		1	8
Yüzde					

### İdari Personelin Hizmet Süresi

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 – Üzeri
Kişi Sayısı			3		1	7
Yüzde						

### İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı			1	12	3	5
Yüzde						

### İdari Personelin Kadın-Erkek Dağılımı

	Kadın	Erkek
Kişi Sayısı	4	7
Yüzde		

## İşçiler

### İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)

	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler			
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
<b>Toplam</b>			
<small>31/12/2017 tarihi itibarı ile verileri içermesi gerekmektedir.</small>			

### Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 – Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

## 5- SUNULAN HİZMETLER

Jeoloji Mühendisliği Bölümü elemanları asal olarak lisans ve lisans üstü düzeyde eğitim ve öğretim yaparak, uygulamalı ve bilimsel araştırma faaliyetlerinde bulunarak ve aynı zamanda bunların yanında Fakülte ve Üniversite düzeyinde idarî görevler üstlenerek hizmet verirler. Ayrıca araştırma çalışmalarını sunarak ve yayımlayarak bilime, Jeoloji ile ilgili Sektörlere, ilgili devlet kurumlarına, adli kurumlara ve topluma bilgilendirme, sorun çözme, yönlendirme, vb gibi katkılarda bulunarak hizmet verirler.

### Eğitim Hizmetleri

Jeoloji Mühendisliği Bölümü'nün 2017 yılı sonu itibarıyla eğitim ve öğretim hizmetleri ile ilgili istatistiksel bilgiler aşağıdaki çizelgelerde özetlenmektedir.

Eğitim Programları	
1. Jeoloji Müh. Lisans Programı (%30 İng.)	1
2. Jeoloji Müh. Lisans Programı (%100 İng.)	1
3. Jeoloji Müh. Yüksek Lisans Programı	1
4. Jeoloji Müh. Doktora Programı	1
5.	
6.	
<b>Toplam</b>	<b>4</b>

Öğrenci Sayıları			
Birim/Bölüm Adı	E	K	Toplam
Jeol. Müh. Lisans (%30 İng.)	177	119	296
Jeol. Müh. Lisans (%100 İng.)	25	18	43
Jeol.Müh.Y.Lisans	90	55	145
Jeol.Müh.Doktora	19	21	40
<b>Toplam</b>	<b>311</b>	<b>213</b>	<b>524</b>
<u>2016-2017</u> öğretim yılı verilerini içermesi gerekmektedir			

<b>Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları</b>			
Birim/Bölüm Adı	E	K	Toplam
Jeol.Müh.Böl. (%30 İng.)	35	24	69
Jeol.Müh.Böl. (%100 İng.)	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>35</b>	<b>24</b>	<b>69</b>
<u>2016-2017</u> öğretim yılı verilerini içermesi gerekmektedir			

<b>Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı</b>				
Birimin Adı	LYS Kontenjanı	LYS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Jeol. Müh. Böl. Lisans Prg.	-	-	-	-
Jeol. Müh. Böl. Lisans Prg.(İng.)	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<u>2016-2017</u> öğretim yılı verilerini içermesi gerekmektedir				

<b>Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı</b>					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Jeoloji Müh. Böl.	Lisansüstü	99	-	36	135
<b>Toplam</b>		<b>99</b>		<b>36</b>	<b>135</b>
<u>2016-2017</u> öğretim yılı verilerini içermesi gerekmektedir					

<b>Yatay Geçişle 2016-2017 Öğretim Yılında Üniversiteye Gelen, Üniversiteden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları</b>				
	Kurum Dışı		Kurum İçi	
	Gelen	Giden	Gelen	Giden
Jeoloji Müh. Böl.	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

2016-2017 öğretim yılı verilerini içermesi gerekmektedir.

### Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)

	Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı					Toplam
	Kendi İst.	Öğr. Ücr. ve Katkı payı yat.	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğ. Çıkarma	Diğer	
Jeoloji M. Böl.						
<b>Toplam</b>						

2016-2017 öğretim yılı verilerini içermesi gerekmektedir.

### Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

	Kız	Erkek	Toplam
Jeoloji Müh. Böl. Lisans programı	2	12	14
Jeoloji Müh. Böl. Lisans programı (İng.)	-	4	4
<b>Toplam</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>18</b>

2016-2017 öğretim yılı verilerini içermesi gerekmektedir

### Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

	Yük. Öğ. Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzakl.	1 Yarı Yıl Uzakl.	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzakl.	Kınama	Uyarma	Toplam
Jeol. Müh. Böl.							
<b>Toplam</b>							

2016-2017 öğretim yılı verilerini içermesi gerekmektedir.



## Sağlık Hizmetleri

Jeoloji Mühendisliği Bölümü'nde **sağlık hizmeti verilmemektedir**. Ancak Bölüm laboratuvarlarında bulunan ilk yardım çantası sürekli denetlenmekte, doktor müdahalesi gerektirmeyen ve basit sağlık sorunlarını giderebilecek ilk yardım amaçlı tıbbî malzemeler ile donatılmakta, öğrencilerin ve Bölüm elemanlarının kullanımına sunulmaktadır.

## İdarî Hizmetler

Jeoloji Mühendisliği Bölümü akademik personelinin **toplam 24 öğretim üyesi** 2017 yılında Maden Fakültesi ve Üniversite içinde **toplam 30 idarî görev** üstlenmişler ve bu görevlerini gerektiği gibi yerine getirerek hizmet vermişlerdir. Söz konusu görevler ve bu görevlerde hizmet veren Bölüm elemanları aşağıda belirtilmektedir.

- Prof. Dr.M.Sezai KIRIKOğLU (Bölüm Başkanı)
- Prof. Dr.M.Sezai KIRIKOğLU (İTÜ Senato Üyesi)
- Prof. Dr.M.Sezai KIRIKOğLU (İTÜ Maden Fakültesi AR-GE Koordinatörü)
- Prof. Dr.M.Sezai KIRIKOğLU (Maden Fakültesi Müzeler Komisyonu Üyesi)
- Prof. Dr.M.Sezai KIRIKOğLU (Maden Fakültesi Fakülte Kurulu Üyesi)
- Prof. Dr.M.Sezai KIRIKOğLU (Ön İnceleme Heyeti Üyesi)
- Prof. Dr.Aral OKAY (Ön İnceleme Heyeti Üyesi)
- Prof. Dr. Fuat YAVUZ (Ön İnceleme Heyeti Üyesi)
- Prof. Dr. Fuat YAVUZ (Uluslararası Bilimsel ve Sanatsal Yayınları Teşvik Programı Ödül Komisyonu Üyesi)
- Prof. Dr.Fuat YAVUZ (Maden Fakültesi Yönetim Kurulu Üyesi)
- Prof. Dr.Remzi KARAGÜZEL (Maden Fakültesi Fakülte Kurulu Üyesi)
- Prof. Dr.Cenk YALTIRAK (Maden Fakültesi Fakülte Kurulu Üyesi)
- Prof. Dr. Okan TÜYSÜZ (JMO Çalışma Grubu Üyesi)
- Prof. Dr. Emin ÇİFTÇİ (Öğrenci İşl.sorumlu Bölüm Bşk. Yardımcısı)

- Prof. Dr. Emin ÇİFTÇİ (Araştırma Merkezlerinden Sorumlu Rektör Danışmanı)
- Prof. Dr. Emin ÇİFTÇİ (TÜBİTAK Yerbilimleri Dergisi Başeditörlüğü)
- Prof. Dr. Emin ÇİFTÇİ (Bölüm ABET Koordinatörü)
- Prof. Dr. Ali Haydar GÜLTEKİN (Bölüm İş Sağlığı ve Güvenliği Komisyonu Üyesi)
- Yrd.Doç.Dr.Erkan BOZKURTOĞLU (İdari işl.sorumlu Bölüm Bşk.Yardımcısı)
- Yrd.Doç.Dr.Erkan BOZKURTOĞLU (Maden Fakültesi WEB Sayfası Komisyonu Üyesi)
- Prof. Dr. Fahri ESENLİ (Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Üyesi)
- Doç.Dr. Yılmaz MAHMUTOĞLU (Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Üyesi)
- Doç. Dr. E. Vural YAVUZ (Bölüm Erasmus Koordinatörü)
- Doç. Dr. E. Vural YAVUZ (İTÜ FBE Jeoloji ABD Koordinatörü)
- Prof.Dr. Murat BUDAKOĞLU (Maden Fakültesi Proje Ar-Ge Ön İnceleme Komisyonu Üyesi)
- Prof. Dr. Emin ÇİFTÇİ (Maden Fakültesi İntibak Komisyonu Üyesi)
- Prof. Dr. Nurgül ÇELİK BALCI (Bölüm YANDAL-ÇAP Komisyonu Üyesi)
- Prof. Dr. Ercan ÖZCAN (Bölüm Akademik Değerlendirme ve Yükseltme Komisyonu Üyesi)
- Prof. Dr. Ercan ÖZCAN (Maden Fakültesi Lojman Komisyonu Üyesi)
- Prof. Dr. Ercan ÖZCAN (Maden Fakültesi Müzeler Komisyonu Üyesi)
- Prof. Dr. Nilgün OKAY (Maden Fakültesi Afet, Lab. Komisyonu Üyesi)
- Prof. Dr. Şafak ALTUNKAYNAK (Maden Fakültesi Tanıtım Komisyonu Üyesi)
- Prof. Dr. Şafak ALTUNKAYNAK (İTÜ Kadın Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu (Üyesi))
- Prof. Dr. Macid Fikret SUNER (Selçuk Üniversitesi Dış Değerlendirme Sürecinde Değerlendirmeci)

- Prof. Dr. Ziyadin ÇAKIR (Ulusal Coğrafi Bilgi Teknolojileri İnovasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü)
- Prof. Dr. Ziyadin ÇAKIR (Bölüm Burs Komisyonu Üyesi)
- Prof. Dr. Zekiye KARACIK (Maden Fakültesi Kantin Denetleme Komisyon Üyesi)
- Doç. Dr. Gürsel SUNAL (Bölüm Staj Komisyonu Üyesi)
- Yrd. Doç. Dr. Şenel ÖZDAMAR (Bölüm Staj Komisyonu Üyesi)
- Yrd. Doç. Dr. Şenel ÖZDAMAR (Bölüm Öğrenci Klubü Sorumlusu)
- Yrd.Doç.Dr. Demet YILDIRIM (Bölüm Staj Komisyonu Üyesi)
- Yrd. Doç. Dr. Erkan BOZKURTOĞLU (Maden Fakültesi Spor Komisyonu Üyesi)
- Yrd.Doç.Dr.Kayhan DEVELİ (Maden Fakültesi Yönetim Kurulu Üyesi)

## **Diğer Hizmetler**

Jeoloji Mühendisliği Bölümü akademik personeli 2017 yılında aslî ve idarî görevleri dışında Jeoloji'nin değişik konularında Üniversite dışı bilimsel araştırma kurumunda idarî veya danışma görevi üstlenmiş, bilimsel yayınlar için hakemlik yapmış, adlî kurumlara teknik bilirkişilik hizmeti vermiştir. 15 Öğretim Üyesi söz konusu hizmetleri vermiştir.

## **6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ**

İ.T.Ü. Jeoloji Mühendisliği Bölümü'nde yönetim, lisans ve lisans üstü eğitim ve öğretim, öğretim üyelerinin yükseltme atanmaları için işlemler, araştırma çalışmaları, disiplin uygulamaları ve diğer yönetsel işlemler izleyen yasalar ve bunların ilgili maddelerine dayalı yönetmelikler çerçevesinde gerçekleştirilir.

- Resmî Gazete'nin 13.10.1983 gün ve 18190. sayısında yayımlanıp 11.10.1983 yılında kabul edilmiş olan 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu ;
- Resmî Gazete'nin 06.11.1981 gün ve 17506 sayısında yayımlanmış olup 04.11.1981 yılında kabul edilmiş olan 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve bunun ilgili maddelerine dayalı ;
  - "Eğitim, Öğretim ve Öğrenciler ile ilgili Yönetmelikler" ;
  - Resmî Gazete'nin 10.04.2002 gün ve 24722. sayısında yayımlanmış olan "Yüksek Öğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" ;
  - Resmî Gazete'nin 18.04.1986 gün ve 19082. sayısında yayımlanmış olan "Yüksek Öğretim Kurumlarında Akademik Kurulların Oluşturulması ve Bilimsel Denetim Yönetmeliği" ;
  - Resmî Gazete'nin 28.01.1982 gün ve 17588. sayısında yayımlanmış olan "Öğretim Üyeliklerine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği" ;

- Resmî Gazete'nin 21.08.1982 gün ve 17789. sayısında yayımlanmış olan "Yüksek Öğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Yönetmeliği".

Jeoloji Mühendisliği Bölümü, Bölüm Başkanı ile ona bağlı olarak çalışan, birisi eğitim öğretimin ve diğeri ise diğeri Bölüm işlerinden sorumlu iki Bölüm Başkanı Yardımcısı tarafından yönetilir. Bölüm akademik işlerini Bölüm ve Anabilim Dalı Başkanı yürütür. Tüm Bölüm elemanlarının görüşlerini ve/veya onaylarını gerektiren durumlarda, Bölüm Başkanı'nın başkanlığında Bölüm akademik personelinden oluşan Bölüm Akademik Kurulu toplanır ve karar verir; alınan karar her bir Bölüm Akademik Kurulu üyesi tarafından imzalanır.

Bölüm akademik personeli her yıl kendileri tarafından son bir yıl içinde gerçekleştirilmiş olan faaliyetlerini Bölüm Başkanlığı'na bildirirler. Bu bilgiler Bölüm'ün her yıl sonunda Maden Fakültesi Dekanlığı'na ve İ.T.Ü. Rektörlüğü'ne sunduğu "Yıllık Faaliyet Raporu"nda yer alır.

Bölümün belirli ve resmî bir bütçesi yoktur. Bölüm'ün tek geliri, Bölüm elemanlarının endüstri ve sektörün sorunlarına çözüm getiren çalışmaları, yazdıkları teknik raporlar ve düzenledikleri kısa kurslar vs karşılığında İ.T.Ü. Döner Sermaye İşletmesi'ne yapılan ödemelerden Bölüm'e ayrılan %2 paydır. Ayrıca, endüstri ve sektöre yapılan iş karşılığı İ.T.Ü. Döner Sermaye İşletmesi'ne yapılan ödemeden, işi yapan Bölüm elemanlarına ayrılan payın % 16 kadarı da Bölüm elemanının onayı ve denetiminde olmak üzere Bölüm'ün laboratuvar gideri, araç gereç onarımı, vb bazı gereksinimleri için kullanılır.

## **D) DİĞER HUSUSLAR**

Bu Faaliyet Raporunun yukarıdaki başlıkları altında yer almayan, ancak Jeoloji Mühendisliği Bölümü'nün bu başlık altında açıklanmasını gerekli gördüğü her hangi bir konu yoktur.

## **II- AMAÇ ve HEDEFLER**

*(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi ".....  
b) Amaç ve hedefler: Bu bölümde, birimin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.)*

## A) BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Belirlenen mükemmeliyet alanlarında ulusal ve uluslararası araneda daha fazla söz sahibi olmak	1) Bilimsel yayın sayısını arttırmak (SCI yayın sayısı/öğretim üyesi sayısını yükseltmek)
	2) Uluslararası ve Ulusal Projelere daha etkin olarak katılmak
	3) Araştırma altyapısını geliştirmek
Lisans programını iyileştirerek iyi ve kaliteli mezunlar eğitip genç bilim insanları yetiştirmek	1) ABET kapsamında ders programını yenilemek, derslerde arazi uygulamalarına önem vermek ve arttırmak
	2) Lisans öğrencilerini lisansüstü yapmaya teşvik etmek
	3) Oluşturulacak projelerde lisansüstü öğrencilerinin daha çok deneyim kazanmalarını sağlamak

## B) TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Belirlediğimiz vizyon ve misyona uygun olarak ileri düzeyde araştırmalar yapmak, eğitim kalitesini yükseltmek ve bir mükemmeliyet merkezi konumuna gelmek Jeoloji Mühendisliği Bölümü'nün temel politikasını oluşturmaktadır. Bu hedeflere uygun olarak araştırma imkanlarının geliştirilmesi bölüm öncelikleri arasında yer alır. Bu konuda gerek teorik gerekse laboratuvar olanaklarının iyileştirilmesi, gelişmenin sağlanması gerekmektedir.

## B) DİĞER HUSUSLAR

### III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

(Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.)

#### A- MALİ BİLGİLER

(Mali bilgiler başlığı altında,

- Kullanılan kaynaklara,

- Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,

- Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,
  - Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.
- Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.)

## 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

### Bütçe Giderleri

	<b>2017 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ</b>	<b>2017 GERÇEKLEŞME TOPLAMI</b>	<b>GERÇEK. ORANI</b>
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI</b>			
<b>01 - PERSONEL GİDERLERİ</b>			
<b>02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</b>			
<b>03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>			
<b>05 - CARİ TRANSFERLER</b>			
<b>06 - SERMAYE GİDERLERİ</b>			

- **Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;**

### Bütçe Gelirleri

	<b>2017 BÜTÇE TAHMİNİ</b>	<b>2017 GERÇEKLEŞME TOPLAMI</b>	<b>GERÇEK. ORANI</b>
			<b>%</b>
<b>BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI</b>			
<b>02 – VERGİ DIŞI GELİRLER</b>			
<b>03 – SERMAYE GELİRLERİ</b>			
<b>04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR</b>			

- **Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;**

## 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

*(Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)*

## 3- Mali Denetim Sonuçları

*(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)*

## 4- Diğer Hususlar

*(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)*

## B- PERFORMANS BİLGİLERİ

*-Birimin stratejik uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine,  
- hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,  
-diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.)*

*Performans bilgileri*

*GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.*

## 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

*(Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.)*

### Faaliyet Bilgileri

*(Birim faaliyet döneminde, stratejik amaçlarını gerçekleştirmek için yürüttüğü faaliyetlerle ilgili bilgiler yer alır. Bu kapsamda faaliyetlerin tanımı, hangi amaçla yürütüldüğü ve yıl içerisinde yapılanlar ve gelecek dönemlerde yapılması düşünülenlere ilişkin bilgilere yer verilir. )*

**Ulusal ve Uluslar Arası Bilimsel Toplantı Sayısı**  
**(Üniversite Öğretim Üyeleri veya İdari Birimler Tarafından Düzenlenen)**

FAALİYET TÜRÜ	Jeol.M.Böl.					Toplam
Sempozyum ve Kongre						
Konferans						
Panel						
Eğitim Semineri						
Seminer						
Açık Oturum						
Söyleşi						
Tiyatro						
Konser						
Sergi						
Turnuva						
Teknik Gezi						
Eğitim Semineri						
<b>Toplam</b>	<b>5</b>					<b>5</b>

31/12/2017 tarihi itibarı ile verileri içermesi gerekmektedir

**Ulusal ve Uluslar Arası Bilimsel Toplantılara Katılan Sayısı**  
**(Üniversite ve Diğer Kuruluşlar Tarafından Düzenlenen toplantılara Öğretim Elemanı/İdari Personel katılımı)**

FAALİYET TÜRÜ	Jeol.Müh. Bölümü					Toplam
Sempozyum ve Kongre						
Konferans						
Panel						
Eğitim Semineri						
Seminer						
Açık Oturum						
Söyleşi						
Tiyatro						
Konser						
Sergi						
Turnuva						
Teknik Gezi						
Eğitim Semineri						
<b>Toplam</b>	<b>89</b>					<b>89</b>



31/12/2017 tarihi itibarı ile verileri içermesi gerekmektedir

### Sporcu Bilgileri

	Katılınan Spor Dalı Sayısı	Müsabakalara Katılan Kişi Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı	Milli Sporcu Sayısı	Toplam
Öğrenci					
Personel					
<b>Toplam</b>					

31/12/2017 tarihi itibarı ile verileri içermesi gerekmektedir.

### Öğrenciye ve Personele Sunulan Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetleri

	Barınma Hizmeti			Yemek Hizmetleri	Sağlık Hizmetleri	
	Barınma Hizm. Yararlı.Kişi Sayısı	Ortalama Barınma Hizmeti Süresi/Gün	Oda Başına Kişi Sayısı	Yemek Hizm. Yararlanan Sayısı	Mediko Sağlık Hizm. Yararlı. Sayısı	Medikodan 2. ve 3. Basamak Sevk Edilenlerin Sayısı
Öğrenci						
Personel						
<b>Toplam</b>						

31/12/2017 tarihi itibarı ile verileri içermesi gerekmektedir

### İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar Öğretim Üyesi ve Diğer Öğretim Elemanları Başına Düşen Yayın Sayıları

	Uluslar arası Makale	Ulusal Makale	Uluslar arası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Toplam
Jeoloji M. Böl.						
<b>Toplam</b>	<b>48</b>					<b>48</b>

31/12/2017 tarihi itibarı ile verileri içermesi gerekmektedir.

### Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı / Dergi Sayısı

	Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
Jeol.M.Böl.				
<b>Toplam</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>22</b>	<b>82</b>

31/12/2017 tarihi itibarı ile verileri içermesi gerekmektedir.

## Üniversiteler Arası İkili Anlaşmalar

Üniversitenin Adı	Ülkesi	Anlaşma Sayısı
<b>Toplam</b>		

31/12/2017 tarihi itibarı ile verileri içermesi gerekmektedir.

## Proje Bilgileri

### Bilimsel Araştırma Proje Sayısı

PROJELER	2017				Toplam Ödenek YTL
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	
DPT					
TÜBİTAK	15				
A.B.	0				
BAP	26				
ISKA	0				
DİĞER	0				
<b>Toplam</b>	<b>41</b>	<b>9/Devam eden (20)</b>		<b>19</b>	

31/12/2017 tarihi itibarı ile verileri içermesi gerekmektedir.

## 2- Performans Sonuçları Tablosu

"Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler." Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

## 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

"Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler." Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

## 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

"Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler." Hükümü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

## 5- Diğer Hususlar

"Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler." Hükümü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

# IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

## A- ÜSTÜNLÜKLER

- i) Uluslararası deneyime sahip güçlü akademik kadroya sahip olmak
- ii) Gelişmiş bir bölgede, gelişmiş ve çok tanınan bir üniversite bünyesinde yer alıyor olmak
- iii) Akredite olmuş bir bölüm olmak
- iv) Deprem riski ile ilgili araştırmalarda uluslararası deneyim ve şöhrete sahip bir bölüm olmak
- v) Geçmişten gelen ve günümüze kadar devam eden bir saygınlığa sahip olmak
- vi) Öğrencilere yönelik ders ve uygulamalar için gerekli alt yapıya sahip olmak

## B- ZAYIFLIKLAR

- i) Kaynak yetersizliği
- ii) Lisans programında uygulama eksikliği
- iii) Araştırma görevlisi ve teknisyen kadrosunun yetersizliği
- iv) Mezunların iş bulma güçlüğünden kaynaklanan öğrenci motivasyon eksikliği
- v) Ankara'da bulunan kurumlara (MTA, DPT; Bakanlıklar, TÜBİTAK) olan uzaklık
- vi) Üniversitedeki diğer laboratuvarlarla işbirliği eksikliği

## C- DEĞERLENDİRME

Yukarıda belirtilen üstünlükler, Jeoloji Mühendisliği Bölümü misyon ve vizyonuna uygun olarak kullanılarak bölümün zayıflıkları giderilmesi ve gelişme sağlanması hedeflenmektedir. Bu amaçla stratejilerimiz,

- i) Sanayinin sorunlarına yönelik projeler üretmek
- ii) Uluslararası ve Ulusal arenada kabul gören, yerbilimlerine konulara ve problemlere yenilik getiren bilimsel yayınların sayısını arttırmak
- iii) Meslek içi eğitime yönelik kurslar düzenlemek
- iv) Sanayi ve kurumlarda çalışan deneyimli mühendislerin konuşması olarak çağırılarak, deneyimlerini aktarmalarını sağlamak.
- v) Çok disiplinli alt yapı projeleri oluşturmak.
- vi) A.B. FP6 ve FP7 çerçeve programlarına proje geliştirmek ve başvurmak
- vii) Proje temelli Yüksek Lisans ve Doktora tezleri yaptırmak
- viii) Uluslararası projelere katılımı arttırmak

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

*(Bu başlık altında, faaliyet yılı sonuçlarından, genel ekonomik koşullar ve beklentilerden hareketle, birimin yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, karşılaşılabileceği risklere ve bunlara karşı alınması gereken tedbirlere ilişkin genel değerlendirmelere yer verilir.)*

### EK-3 PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU

NO	Performans Göstergesi	2010 Yılı	2011 Yılı	2012 Yılı	2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
		Gerçekleşen	Gerçekleşen	Gerçekleşen	Gerçekleşen	Gerçekleşen	Gerçekleşen	Gerçekleşen
1.	(m2) Öğrenci başına düşen derslik alanı							
2.	(m2) Öğrenci başına düşen spor alanı							
3.	(m2)Toplam derslik alanı							
4.	(m2)Toplam spor alanı							
5.	35. madde uyarınca eğitim alan kişi sayısı		1	1	1	1	1	
6.	35. madde uyarınca eğitim talep sayısı							
7.	35. madde uyarınca eğitime gönderilen kişi sayısı							
8.	AB projesi sayısı	5	15	1			1	
9.	Akredite edilen program sayısı / Toplam program sayısı							
10	Akredite edilmiş program sayısı (ABET tarafından )	1	1	1				
11	Araştırma proje sayısı (toplam)	13	10	23				
12	Araştırma ve Geliştirme ile ilgili toplantı sayısı							
13	Atıf sayısının öğretim üye sayısına oranı							
14	Basılan dergi sayısı							
15	Basılan katalog sayısı		1	1				
16	Basılan Türkçe yayın sayısı		21	54				
17	Basılan Türkçe yayın sayısı/ Toplam		0.20	0.31				

	yayın sayısı							
18	Bilim ve Toplum Park alanı							
19	Birleştirilmiş lisansüstü program sayısı							
20	Burs verilen öğrenci sayısı							
21	Çift dal program sayısı							
22	Diğer kurum ve kuruluşlara verilen danışmanlık sayısı							
23	Disiplinler arası eğitim program sayısı							
24	Disiplinlerarası araştırma proje sayısı							
25	Disiplinlerarası lisansüstü program oranı							
26	Doktora öğrenci sayısı							
27	Doktora öğrencilerine verilen danışmanlık hizmet sayısı							
28	Doktora program sayısı							
29	Doktora programında yıllık ders saati							
30	Doktora programından mezun olanların sayısı							
31	DPT destekli proje sayısı						-	
32	Düzenlenen hizmet içi eğitim saati							
33	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı							
34	Düzenlenen hizmet içi eğitime katılan kişi sayısı							
35	Erişilen mezun sayısı							

36	Gözden geçirilen eğitim programı sayısı						
37	Gözden geçirme süresi (ortalama)						
38	Güncellenen program sayısı						
39	Hazırlık eğitimi verilen öğrenci sayısı						
40	Hazırlık eğitimine katılan öğrencilerin başarı oranı(%)						
41	İTÜ'den mezun olup akademik kariyerine devam edenlerin sayısı						
42	Karşılanan demirbaş sayısı						
43	Karşılanan kimyevi madde sayısı						
44	Karşılanan laboratuvar malzeme sayısı						
45	Karşılanaşı talep edilen demirbaş sayısı						
46	Karşılanaşı talep edilen kimyevi madde sayısı						
47	Karşılanaşı talep edilen laboratuvar malzeme sayısı						
48	Kurumsal işbirliği sayısı						
49	Kurumsal işbirliğine katılan Öğretim elemanı sayısı						
50	Kültürel etkinlik sayısı						
51	Kültür-sanat Öğrenci Kulübü sayısı					1	
52	Laboratuvar sayısı					19	
53	Laboratuardan yararlanan öğrenci sayısı						
54	Lisans ders sayısı						
55	Lisans eğitiminin ortalama birim maliyeti						

56	Lisans -ortalama- mezuniyet not ortalaması							
57	Lisans ortalama mezuniyet süresi							
58	Lisans öğrenci sayısı							
59	Lisans öğrencilerine verilen danışmanlık hizmet sayısı							
60	Lisans Öğretim elamanı başına düşen ders saati							
61	Lisans program sayısı							
62	Lisans programında yıllık ders saati							
63	Lisans programından mezun öğrenci sayısı							
64	Lisansüstü eğitimin ortalama birim maliyeti							
65	Lisansüstü öğrenci sayısı							
66	Lisansüstü öğrencilere verilen danışmanlık hizmet sayısı							
67	Lisansüstü program sayısı							
68	Lisansüstü programında yıllık ders saati							
69	Lisansüstü programlardan 3.0 ve üzeri ortalamayla mezun olan öğrenci sayısı							
70	Öğretim elamanı başına düşen ders saati							
71	Öğretim elemanı sayısı						36	
72	Öğretim görevlilerinin kurum dışına verdikleri bilimsel danışmanlık sayısı							
73	Öğretim Üyesi başına düşen Doktora tez sayısı							
74	Öğretim Üyesi başına düşen Lisansüstü tez sayısı							



75	Ön lisans ders sayısı						
76	Ön lisans dersi veren öğretim üyesi sayısı						
77	Ön lisans eğitim saati						
78	Ön lisans eğitiminin ortalama birim maliyeti						
79	Ön lisans mezunlarından ilk 3 yıl içerisinde iş bulanların sayısı						
80	Ön lisans ortalama mezuniyet süresi						
81	Ön lisans öğrenci sayısı						
82	Ön lisans program sayısı						
83	Patent başvuru sayısı						
84	Spor faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı						
85	Spor etkinliği sayısı						
86	Spor müsabakalarına katılım sayısı (yurtdışı)						
87	Spor müsabakalarına katılım sayısı (yurtiçi)						
88	Spor müsabakalarından alınan kupa sayısı						
89	Spor müsabakalarından alınan madalya sayısı						
90	Spor Öğrenci Kulübü sayısı						
91	Staj eğitimi verilen program sayısı						
92	Staj eğitimi yapan öğrenci sayısı						
93	Staj programı uygulama saati						

94	Staj yapan yabancı öğrenci sayısı							
95	Tanıtım amaçlı toplantı sayısı						<b>1</b>	
96	Toplantıya katılan öğretim elemanı sayısı						<b>53</b>	
97	Topluma katkıda bulunan etkinlik sayısı							
98	Ulusal konulara çözüm getiren araştırma projesi sayısı							
99	Ulusal konulara çözüm getiren TÜBİTAK proje sayısı						<b>15</b>	
10	Ulusal toplantı sayısı (organize edilen)						<b>1</b>	
10	Ulusal toplantılara bildiri ile katılan öğretim üyesi sayısı						<b>50</b>	
10	Uluslararası değişim programlarına katılan öğretim üyesi sayısı							
10	Uluslararası işbirliği proje sayısı							
10	Uluslararası işbirliği proje sayısının toplam proje sayısına oranı							
10	Uluslararası nitelikte program sayısı							
10	Uluslararası Öğrenci değişim programı ile Üniversitemizden giden öğrenci sayısı							
10	Uluslararası Öğrenci değişim programı ile Üniversitemize gelen öğrenci sayısı							
10	Uluslararası öğretime gönderilen ülkelerin sayısı							
10	Uluslararası projelerde yer alan Öğretim elemanı sayısı							
11	Uluslararası toplantı sayısı (organize edilen)							
11	Uluslararası toplantılara bildiri ile katılan öğretim üyesi sayısı							

11	Uygulamalı eğit. birim maliyeti							
11	Uygulamalı eğitim saati							
11	Üniversitelerle uluslararası işbirliği anlaşması sayısı							
11	Web ortamına içerikleri aktarılan ders sayısı							
11	Web sayfasını ziyaret edenlerin sayısı							
11	Web sayfasının büyüklüğü (Gb)							
11	Yan dal program sayısı							
11	Yapılan diğer basım işlerinin sayısı							
12	Yayın sayısı (toplam)							
12	Yayın sayısının öğretim üye sayısına oranı (SCI,SSCI,AHCI)							
12	Yurt dışında staj yapan öğrenci sayısı							
12	Yurt imkanı tanınan öğrenci sayısı							
12	Yurtiçi ve yurtdışı spor müsabakalarına katılan öğrenci sayısı							
12	Yurttan yararlanan öğrenci sayısı							

## EK-4 İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>[1]</sup>

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.<sup>[2]</sup>

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.<sup>[3]</sup> (Yer-Tarih)

İmza

Ad-Soyad: M. Sezai KIRIKOĞLU

Unvan: Prof. Dr.

<sup>[1]</sup> Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

<sup>[2]</sup> Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

<sup>[3]</sup> Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.